
Lebenslauf

Biographie

Geburtsdatum: 06.11.1962
Geburtsort: Wismar
Staatsangehörigkeit: deutsch

Werdegang seit Beginn des Studiums

Studium

10/1997 – 09/2000: Studium des Wirtschafts- und Arbeitsrechts an der Hamburger Universität für Wirtschaft und Politik (HWP)
Schwerpunkt: Wirtschaftsrecht
Diplom-Wirtschafts- und Arbeitsjurist (HWP)
Diplomnote: 1,75 / Gesamtnote: gut

10/2000 – 07/2002: Aufbaustudium „Sozialökonomie“
Projektschwerpunkt: „Europastudien“
Diplom-Sozialökonom
Diplomnote: 2,00 / Gesamtnote: gut

10/2002 – 09/2003: Weiterbildung als Gasthörer, Vorbereitung des Promotionsverfahrens

Andreas Rihl

Dorfstraße. 03; 23992 Babelin
Tel: 038429/4513; 0172/3804757
eMail: AndreasRihl@t-online.de

Praktika

- 05/2003 – 07/2003: Berufspraktikum bei Rechtsanwalt Ralf Weber, Lübeck,
Internationale Anwaltskanzlei in Kooperation
Schwerpunkte: Europäisches Gemeinschaftsrecht, Arbeitsrecht
- 10/2003 – 11/2003: Praktikum bei der Hansestadt Lübeck
Schwerpunkt: Öffentliches Wirtschaftsrecht,
Kommunalunternehmen i.d.F. einer Anstalt öffentlichen Rechts

Beruf aktuell

- seit 11/2003: selbständige Tätigkeit als Projektkoordinator kaufmännischer
und handwerklicher Dienstleistungen im In- und Ausland
(Schwerpunkt: Logistik, Planung, Organisation und Umsetzung)

Werdegang vor dem Studium

Schule

- 09/1969 – 07/1979: Polytechnische Oberschule Wismar

ausgebildeter Beruf

- 10/1979 – 02/1982: Ausbildung zum Funkmechaniker im Dienstleistungskombinat
(DLK) Wismar
- 02/1982 – 11/1993: Weiterbeschäftigung im DLK Wismar als Funkmechaniker
- 11/1993 – 09/1997: Übernahme nach Privatisierung durch die Fa. Speicher TV

Kompetenzen

Fachkenntnisse

Wirtschaftsrecht	Studium der Rechtswissenschaft, Projektstudium
Europarecht	Diplomarbeit, Projektstudium
Arbeitsrecht	Studium der Rechtswissenschaft
Sozialpolitik	Projektstudium
Energiepolitik	Diplomarbeit
Erwachsenenbildung	Tutor, Kursleiter
Gremienarbeit	gewähltes Mitglied der Fachschaft „Recht“
Technisch-gewerblich	Berufstätigkeit

weitere Kenntnisse

Sprachen:	Englisch gut in Wort und Schrift, Kenntnisse in Russisch
EDV-Kenntnisse:	MS Office, Photoshop, Internetanwendungen, Grafikprogramme, HTML u.a.

Leistungsstärken und soziale Kompetenz

Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
Teamfähigkeit
Verhandlungsgeschick
strukturiertes und eigenständiges Arbeiten
Belastbarkeit und Flexibilität